

NAKAZ STAWIENICTWA W SPRAWACH RODZINNYCH

JD-FM-3P Rev. 10-18
C.G.S. § 52-45a; P.A. 18-14
P.B. §§ 8-1, 10-13, 25a-3

STAN CONNECTICUT

SĄD WYŻSZY

www.jud.ct.gov

POWIADOMIENIE O ADA

Oddział Sądowy Stanu Connecticut działa zgodnie z Ustawą o Niepełnosprawnych (ADA). Jeżeli potrzebujesz racjonalnych udogodnień, w ramach ustawy ADA, skontaktuj się z sekretarzem sądowym lub osobą na liście kontaktów ds. ADA na stronie www.jud.ct.gov/ADA.

Instrukcje

1. Wypełnij komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi; i podpisz nakaz stawiennictwa.
2. Dołącz oryginał nakazu stawiennictwa do oryginału pozwu, formularza Powiadomienie o Automatycznych Nakazach Sądowych (JD-FM-158) oraz pustego formularza Stawiennictwo (JD-CL-12).
3. Dołącz kopię nakazu stawiennictwa, kopię Powiadomienia o Automatycznych Nakazach Sądowych, oraz pusty Formularz Stawiennictwa do każdej kopii pozwu.
4. Po dostarczeniu dokumentów przez odpowiedniego funkcjonariusza, złóż oryginały dokumentów oraz potwierdzenie dostarczenia przez funkcjonariusza w sekretariacie sądowym, co najmniej sześć dni przed datą zwrotu.
5. **NIE** korzystaj z nakazu stawiennictwa w żadnym z następujących rodzajów spraw: Zmiana Imienia/Nazwiska (F30), Wniosek o Przyznanie Opieki Rodzicielskiej (F 40), Ulga od Przemocy Fizycznej (F 65), Zagraniczne Orzeczenia Matrymonialne o Ojcostwie (F 70), Petycja/Wniosek o Prawo do Odwiedzin Dziecka (F 71), Jednolita Ustawa o Jurysdykcji oraz Egzekwowaniu Nakazów dot. Opieki Rodzicielskiej (F 72), Petycja o Ustalenie Ojcostwa (F 80), Petycja o Alimenty (F 85), lub Umowa dot. Placenia Alimantów (F 86).

DO: ODPOWIEDNIEGO FUNKCJONARIUSZA

Z mocy Stanu Connecticut, niniejszym nakazuje Ci się należyte i zgodne z prawem dostarczenie nakazu Stawiennictwa, załączonego Pozwu, Powiadomienia o Automatycznych Nakazach, oraz pustego formularza Stawiennictwo.

Okręg Sądowy	W (Miejscowości)		Data zwrotu (Miesiąc, dzień, rok)	
Adres Sądu (Numer, ulica, miejscowość)	Data prowadzenia sprawy*		Rodzaj sprawy: Główna (F) Pomniejsza: (Wybierz Poniżej)	
Nazwisko, imię oraz inicjał drugiego imienia powoda	Adres powoda (Numer, ulica, miejscowość, kod pocztowy)		<input type="checkbox"/> 00 Rozwiązanie Związku Matrzeńskiego	PTY No.
Nazwisko, imię oraz inicjał drugiego imienia pozwanego	Adres pozwanego (Jeżeli znany) (Numer, ulica, miejscowość, kod pocztowy)		<input type="checkbox"/> 10. Separacja Prawna	
			<input type="checkbox"/> 20. Unieważnienie	
			<input type="checkbox"/> 50. Związek Cywilny-Rozwiązanie Związku, Separacja Prawna, Unieważnienie	
			<input type="checkbox"/> 90. Wszystkie Inne	

* Zob. Formularz JD-FM-165

Powiadomienie dla Wymienionego Wyżej Pozwanego

1. Jesteś pozwany do sądu.
2. Dokument ten to Nakaz Stawiennictwa w sprawie sądowej.
3. Pozew dołączony do tych dokumentów zawiera roszczenia, które Powód wnosi przeciwko Tobie w sprawie sądowej.
4. Aby odpowiedzieć na niniejszy Nakaz Stawiennictwa, lub być informowanym o dalszych postępowaniach, Ty lub Twój adwokat musi złożyć formularz zwany „Stawiennictwo” w sekretariacie wyżej wymienionego Sądu, pod wyżej wymienionym adresem nie później niż drugiego dnia po Dacie Zwrotu. Data Zwrotu to oficjalna data, kiedy Twoja sprawa trafia do sądu. Nie jest to data, kiedy musisz przyjść do sądu, chyba, że w innym powiadomieniu poinformowano Cię, że musisz pojawić się w sądzie tego dnia.
5. Formularz „Stawiennictwo” można uzyskać pod adresem Sądu powyżej lub na stronie www.jud.ct.gov/webforms/.
6. W przypadkach dotyczących rozwiązania związku lub separacji prawnej, jeżeli Ty albo Twój prawnik nie złoży wypełnionego formularza Stawiennictwo (JD-CL-12) do _____ (30 dni po dacie zwrotu), powód może poprosić Sąd o wniesienie orzeczenia przeciwko Tobie odnośnie zadośćuczynienia, o które prosi w roszczeniu bez dalszego powiadamiania Cię.
7. Po złożeniu go w Sądzie, możesz sprawdzić jego status pod adresem www.jud.ct.gov.
8. Jeżeli masz jakieś pytania na temat Nakazu Stawiennictwa, Roszczenia, Powiadomienia o Automatycznych Nakazach Sądowych (JD-FM-158) lub Stawiennictwa (JD-CL-12), powinieneś bezwzględnie porozmawiać z prawnikiem. **Sekretarz Sądowy nie może udzielać porad dotyczących pytań z zakresu prawa.**

Data	Podpisano (Podpis oraz zaznaczenie „X” odpowiedniego pola przez Komisarza Sądu Wyższego lub Asystenta Sekretarza)	<input type="checkbox"/> Komisarz Sądu Wyższego <input type="checkbox"/> Asystent Sekretarza	Imię i Nazwisko osoby która złożyła podpis po lewej stronie
Dla Powoda Wpisz stawiennictwo:	Powód, jeżeli reprezentuje samego siebie, lub adwokat powoda		Numer identyfikacyjny (w przypadku adwokata lub kancelarii prawnej)
Adres korespondencyjny (Numer, ulica, miejscowość, kod pocztowy)			Numer telefonu (Zaczynając od numeru kierunkowego strefy)
Adwokat kancelarii prawnej reprezentującej powoda, lub powód jeżeli reprezentuje się sam, zgadza się na przyjęcie dokumentów (powiadomienia) drogą elektroniczną w niniejszej sprawie, w oparciu o Paragraf 10-13 Regulaminu Postępowania Sądowego Stanu Connecticut.	(Zaznacz "X" stosowne pole) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	Adres emailowy do potrzeb dostarczenia dokumentów w oparciu o Paragraf 10-13 (jeżeli wyrażono zgodę)	

To stawiennictwo powinno również zostać złożone w mieniu powoda w związku ze wszystkimi sprawami dotyczącymi Alimantów na Dziecko, w oparciu o Tytuł IV-D. (Do wypełnienia jedynie gdy adwokat lub kancelaria prawna reprezentuje pozwanego - zaznacz pole „X” jeżeli dotyczy w tym przypadku).

Podpisano (Powód, jeżeli reprezentuje samego siebie, lub adwokat powoda)

DO UŻYTKU SĄDU

Data Złożenia

Jeżeli nakaz stawiennictwa został podpisany przez sekretarza:

- a. Podpis został złożony w celu zapewnienia Powodowi dostępu do wymiaru sprawiedliwości.
- b. Powód jest odpowiedzialny za upewnienie się, że zawiadomienie zostało dokonane w sposób zgodny z prawem.
- c. Sekretarz nie może udzielać żadnych porad prawnych w związku z żadną sprawą sądową.
- d. Sekretarz podpisujący ten nakaz stawiennictwa na prośbę Powoda nie jest odpowiedzialny w żadnym zakresie za jakiegokolwiek błąd lub ominięcia w Nakazie Stawiennictwa, jakiegokolwiek zarzuty zawarte w Pozwie, ani za dostarczenie Nakazu Stawiennictwa lub Pozwu.

Zaświadczam, że przeczytałem i rozumiem powyższe nakazy.	Podpisano (Powód, jeżeli jest samo-reprezentującą się stroną)	Data podpisu	Sygnatura akt
--	---	--------------	---------------